
Behandeld door: Henk Sigmond en André Sijnesael

**Agendapunt 4 van de vergadering van het algemeen bestuur van
7 september 2023**

Onderwerp: Verslag van de vergadering van het algemeen bestuur van de RBG van 11 mei 2023

Beslispunten: Vaststellen verslag

Aanwezig: A.J.B. van der Klugt (voorzitter), J. Verdoold, R. Egas, mw A. Laan, mw M. Huijsmans, H.B. Sigmond (directeur), W. Hoogendam, A.A. Sijnesael

Afwezig met kennisgeving: B. Bickers, P. Ouwendijk, J. Kooistra

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Er zijn geen aanvullingen op of wijzigingen in de agenda.

2. Ingekomen en verzonden stukken.

Er zijn geen ingekomen stukken.

Het bestuur neemt kennis van de verzonden stukken.

Besloten wordt 2c, notitie vroegsignalering bij punt 5 (TPS) te behandelen.

3. Concept verslag AB 1 december 2022

Het verslag wordt door het bestuur zonder wijziging vastgesteld.

4. Jaarrapport RBG 2022.

De heer R. van Vugt van Deloitte sluit aan bij dit agendapunt en geeft een toelichting op de accountantscontrole.

De directeur stelt vast dat de samenwerking met Deloitte uitstekend verlopen is.

De voorzitter vraagt naar de wisseling van accountant die tekent voor de goedkeurende verklaring. De heer Van Vugt licht toe dat interne regels van Deloitte vereisen dat de senior-teamleden om de zeven jaar moeten rouleren. Daarna mogen zij twee jaar geen invloed hebben op de controle van de jaarrekening. Naleving van deze regels worden strikt door de AFM gecontroleerd.

De deelnemers complimenteren de RBG met het resultaat en de goedkeurende verklaring.

De voorzitter dankt de heer Van Vugt voor zijn aanwezigheid en toelichting.

5. Concept gemeenschappelijke Regeling

De voorzitter geeft aan dat de strekking van de concept-GR uitvoerig in het DB is besproken. Een vraag was nog de instelling van commissies. Vooral nog zijn deze niet in het concept opgenomen omdat de RBG een beleidsarme GR is. De directeur licht nog toe dat het uittredingsproces beschreven is en dat een voorbeeldberekening is gemaakt van de gevolgen van een uittreding. De voorzitter geeft aan dat de uittredingsregeling soepel moet zijn, om te voorkomen dat uittreding in de praktijk vrijwel onmogelijk is. Er is ook voor gekozen de financiële gevolgen van een uittreding niet jaarlijks te berekenen. Mevrouw Huijsmans geeft aan dat zij het duidelijk en werkbaar vindt zoals het nu omschreven is.

Het AB besluit dat het niet nodig is om een verdere presentatie of toelichting op het concept te krijgen.

Het AB stelt het concept vast en besluit dit aan de AB's van de deelnemers voor te leggen voor een zienswijze.

6. Voortgang project TPS (presentatie)

De heer Hoogendam geeft een presentatie over de stand van zaken van het project TPS. De uitvoering van het project wordt lastiger. Steeds meer mensen blijken onbereikbaar en ook de administratieve afwikkeling is complexer geworden.

Het afspreken van een betalingsregeling met deze groep is moeilijker, onder meer door inflatie en stijgende kosten van levensonderhoud. De betalingsregelingen worden langer, wat problemen kan geven als er nieuwe aanslagen opgelegd worden. Er moet meer maatwerk worden geboden.

De RBG maakt gebruik van externe dienstverleners, die te maken hebben met problemen in de personele bezetting.

De directeur licht toe dat in het eerste TPS project vooral overdag huisbezoeken werden afgelegd. Bij klanten die dan niet thuis waren of niet open deden troffen de huisbezoekers die in de avond wel. Bij het huidige project blijkt dat in veel gevallen ook in de avond en het weekend niemand thuis is of niet open gedaan wordt.

De heer Hoogendam geeft aan dat momenteel afspraken worden gemaakt met lokale hulporganisaties zoals Schuldmaatje. Een belemmering daarbij is het feit dat gegevensuitwisseling door de AVG sterk beperkt wordt.

Het huidige project eindigt formeel op 1 juli 2023.

De voorzitter stelt voor het project te verlengen, zodat er meer tijd beschikbaar komt om de resterende groep van ongeveer 3.000 klanten af te kunnen wikkelen. Het AB stemt hier mee in.

7. Rapportage KOTA

De heer Hoogendam geeft een presentatie over de stand van zaken.

Hij benadrukt nogmaals dat ruim 25% van het totaal landelijk aantal gedupeerden in het beheersgebied van de RBG wonen of woonden.

Begin april wachtten nog ruim 6.000 gedupeerden op een reactie van de UHT. De afdoening bij de UHT gaat traag, waar veel publiciteit over is. Inmiddels is de 14^e landelijke voortgangsrapportage verschenen. Momenteel wordt door een aantal gedupeerden gekozen voor procederen via de civiele rechter. Dit maakt de situatie complexer.

De directeur geeft aan dat het de vraag is of we de bewaartermijn van zeven jaar voor gegevens en documenten kunnen handhaven gezien de te verwachten doorlooptijd van de procedures.

De voorzitter vraagt hoe de personele inzet op de KOTA dossiers zich verhoudt tot de vergoeding die het Rijk hiervoor betaalt. De heer Hoogendam en de directeur geven aan dat de inspanningen op de openstaande dossiers steeds meer zullen toenemen, met name op invorderingsgebied. De vergoeding wordt momenteel toegevoegd aan een bestemmingsreserve die in vijf jaar wordt afgeboekt.

Het AB neemt kennis van de presentatie

8. Rondvraag en mededelingen.

Er zijn geen mededelingen. Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

De voorzitter sluit de vergadering en dankt een ieder voor diens aanwezigheid en inbreng.

Aldus vastgesteld door het algemeen bestuur van de Regionale Belasting Groep in de openbare vergadering van 7 september 2023.

Het algemeen bestuur van de Regionale Belasting Groep,

directeur,

voorzitter,

H.B. Sigmond

drs. A.J.B. van der Klugt